|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Projektbezeichnung** | **Tool für interne Abläufe/Prozesse** | | |
| **Projektbeschrieb**  (Alle 3 Kriterien ausfüllen) | **Ausgangssituation**  Meine Firma will ihr Ticketsystem verbessern. Die Kunden sollten bei neuen Tickets anhand von Schlagwörtern automatisch erkennt werden und dementsprechend geändert werden.  **Grund des Vorgehens**  Ticketsystem selbstständiger machen. Weniger menschlicher Input.  **Nutzen des Projekts**  Meine Firma will die benötigte Zeit für ihr Ticketsystem verringern. | | |
| **Projektziele**  (beschreibt den Ist-Zustand nach Projektabschluss anhand **messbarer** Kriterien) | * Sharepoint richtig integriert * Tickets werden nach sinnvollen Bedingungen gefiltert * XML-Dateien werden richtig formatiert. | | |
| **Kosten des Projektes**  Interne Kosten  Externe Kosten | **Kosten des Projektes**  Kosten pro Stunde: 15.- | | xxx.— xxx.—  xxx.—  **xxxx.—** |
| **Organisation** | **Name** | **Funktion** | |
| Gabriel Sustarsic | Projektleiter | |
| **Zuständigkeiten**  (Entscheider, Infos durch wen, Infos an wen, etc.) | Ich bin alleine für alle Aufgaben zuständig | | |
| **Projektdauer** (Start - Ende) | April 11-Juni 22 | | |
| **Projektberichte** | Das Projekt und der Verlauf wird in der Projektdokumentation beschrieben. Das Produkt wird in einer entsprechenden Dokumentation (Betriebshandbuch, Bedienungsanleitung, Produktdokumentation) dokumentiert. | | |
| **Besondere Vereinbarungen** | Ich arbeite zügig und engagiert. | | |

|  |
| --- |
| **Konzeptionelle Planung** |
| **Physisches Konzept** |

# Antrag genehmigt

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Datum | Unterschrift(en) |
| Visum Coach |  |  |
| Auftraggeber |  |  |
| Projektleiter |  |  |
| Projektleiter |  |  |